



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „CAROL AL II-LEA” DIOȘTI
Comuna DIOȘTI, Strada ȘANTIERULUI, Nr.34
Telefon/Fax: 0251458521;
E-mail: scoala.diosti@yahoo.com
Cod Postal: 207230, Județul: DOLJ



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALA

2016-2020

**“INVATA DIN ZIUA DE IERI, TRAIESTE-O PE CEA DE
AZI SI SPERA IN ZIUA DE MAINE.”**

ALBERT EINSTEIN



1.CONTEXT LEGISLATIV

- Legea Educației Naționale Nr.1/2011
- Legea nr. 87 / 2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75 / 12.07.2005, privind asigurarea calității
- Strategia post aderare a MECT, 2007- 2013;
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României. Orizonturi 2013-2020;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, ROFUIP, aprobat prin OMEN 5115/2014.

2.PREZENTAREA ȘCOLII GIMNAZIALE “CAROL AL II-LEA” DIOSTI



2.1.Date de identificare

Adresa unității: Str. Șantierului, nr. 34, comuna Dioști, județul Dolj

Telefon/Fax:0251/458521

Email: scoala.diosti@yahoo.com

2.2.Scurt istoric

Școala Gimnazială „Carol al II-lea” Dioști se află în comuna Dioști, județul Dolj, comună aflată în Câmpia Romanațiului, la o distanță de 40 de km față de municipiul Craiova și 15 Km de orașul Caracal.

Comuna Dioști este cunoscută ca o localitate veche, cu o istorie zbuciumată, atestată documentar în anul 1570, dar care a existat cu mult timp înainte. Acest lucru reiese atât din descoperirile arheologice făcute, precum și din documentele adunate în cartea “Dioști, pagini de istorie” a inginerului Mihail Bălăianu, cea mai lungă monografie existentă în țară, ce cuprinde 18 volume, fapt pentru care autoritățile române au propus-o să intre în Cartea Recordurilor.

Prima menționare a unei școli în localitate datează din anul 1835, când existau 15 elevi la școala din Dioști și 12 elevi la școala din Radomir. Incendiul din 1938 a distrus o mare parte din comună, precum și școala din Dioști. În perioada 1938-1940 comuna a fost refăcută din ordinul regelui Carol al II-lea care s-a deplasat personal la Dioști. Cu acest prilej, a fost construit un nou imobil, mult mai spațios, așezat în centrul civic al comunei, alături de Primărie, de biserică și multe alte clădiri ce alcătuiesc o stradă cunoscută azi sub numele de Strada Șantierului.

Acesta a fost motivul pentru care s-a hotărât ca, începând cu anul 2013, Școala cu Clasele I-VIII Dioști să ia denumirea actuală, respectiv **Școala Gimnazială “Carol al II-lea” Dioști**.

Din anul 2005 Școala Dioști are arondate Structurile Școlare Ciocănești și Radomir, existând șapte localuri în care învață elevii și preșcolarii din comună, după cum urmează:

- Școala cu clasele I-VIII Dioști
- Grădinița Dioști
- Grădinița Radomir
- Școala cu clasele I-IV Radomir
- Școala cu Clasele V-VIII Radomir
- Grădinița Ciocănești
- Școala cu clasele I-VIII Ciocănești

În anul școlar 2016-2017 sunt înscriși preșcolari și elevi, după cum urmează:

	Dioști	Radomir	Ciocănești
Înv. preșcolar	23	28	12
Înv. primar	27	31	28
Înv. gimnazial	26	42	21

2.3.Populația școlară:

- Numărul de elevi și preșcolari este de 238 și este în ușoară descreștere
- Număr de clase:
 - 3 grupe de grădiniță-o grupă combinată pentru fiecare structură (Dioști, Radomir, Ciocănești);

- 6 clase învățământ primar-2 clase pentru fiecare structură (Dioști, Radomir, Ciocănești) -clasele I-III și CP-II funcționând în regim de simultan;
- 7 clase gimnaziu-câte 2 clase Dioști și Ciocănești-clasele V-VII și VI-VIII funcționând în regim de simultan și 3 clase la Structura Radomir (clasele V,VI, VII);
- Elevii, toți din mediul rural, provin din familii în care, datorită șomajului, ambii părinți sunt agricultori, lucru care-și pune amprenta asupra situației economice și sociale a elevilor. La Școala Dioști învață și elevi de la Complexul de Servicii Specializate de Tip Rezidențial Copii Dioști, Centrul Sfânta Ana care provin din familii foarte sărace, dezorganizate sau sunt orfani.

2.4. Personalul școlii:

- Corpul didactic este unul de înaltă pregătire:
 - educatoare: 3 titulare, 3 gradul I
 - învățători: 5 titulari ,1 detașat; 5gr. I, 1definitivat
 - profesori: 11 titulari, 4 suplinitori, 1 detașat; 5 gr. I, 2 gr. II, 7 definitivat, 2 debutanți.
- Personalul didactic auxiliar și nedidactic: 8
 1. auxiliar: contabil
secretar
 2. nedidactic: 1 muncitor întreținere normă întreagă
5 îngrijitori-1/2 normă fiecare

2.5. Calitatea personalului didactic:

- calificat: 25
- prin activitatea susținută a cadrelor didactice în pregătirea elevilor s-au obținut rezultate bune și foarte bune: promovabilitate la examenele de evaluare națională (66%),
- Marea majoritate a cadrelor didactice sunt înscrise pentru obținerea gradelor didactice. Sunt cadre didactice care au urmat cursuri de perfecționare în specialitate și în management școlar.
- Sunt cadre didactice care urmează cursurile pentru obținerea masteratului și altele care sunt înscrise la facultate.

2.6. Indicatori de evaluare a performanței școlare -cantitativ și calitativ:

Statistica la învățătură

Anul școlar 2015-2016

	CP	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Nr elevi înscriși	24	25	18	-	31	27	23	19	25
Nr elevi rămași	26	25	18	-	30	23	23	19	24
Nr elevi promovați	26	24	18	-	30	17	22	15	12

Promovați cu medii 5-6,99	-	-	-	-	2	3	2	1	-
7-8,99	-	8	5	-	9	6	13	6	6
9-10	26	16	13	-	19	8	7	8	6
Corigenți la 1 ob.	-	-	-	-	-	-	1	1	10
Corigenți la 2 ob.	-	-	-	-	-	1	-	2	1
Corigenți la 3 sau mai multe ob.	-	-	-	-	-	4	-	1	-
Cu situația școlară neîncheiată	-	1	-	-	-	1	-	-	1

Corigențe. Statistică

Anul școlar 2014-2015

Corigenți la ciclul primar	2
Corigenți la ciclul gimnazial	27
Total corigenți	29
Repetenți la 20 iunie 2015	9
Situația școlară neîncheiată la 20.06.2015	1

Anul școlar 2015-2016

Corigenți la ciclul primar	-
Corigenți la ciclul gimnazial	17
Total corigenți	17
Repetenți la 24 iunie 2016	7
Situația școlară neîncheiată la 24.06.2016	2

Ciclul de învățământ	Nr. de elevi la sfârșit de an școlar	Promovați	Medii			Repetenți	Cu situația școlară neîncheiată
			5-6,99	7-8,99	9-10		
I-IV	150	145	10	62	73	5	
V-VIII	177	160	39	65	56	17	

Statistica la examenele de evaluare și concursuri

Rezultate obținute de elevi la Evaluare Națională :

Anul școlar 2014-2015

Scoala Dioști	Nr. elevi		Medii la Evaluare Națională		Promovabilitate
	Inscriși	Prezenți	Medii	Nr %	70,58%
	17	17	1-1.99	-	
			2-2.99	-	
			3-3.99	-	
			4-4.99	5/29,41%	
			5-5.99	4/23,52%	
			6-6.99	2/11,76%	
			7-7.99	3/17,64%	
			8-8,99	2/11,76%	
			9-10	1/5,88%	

Anul școlar 2015-2016

Scoala Dioști	Nr. elevi		Medii la Evaluare Națională		Promovabilitate
	Inscriși	Prezenți	Medii	Nr %	66 %
	12	12	1-1.99	-	
			2-2.99	1/8,3%	
			3-3.99	2/16,6%	
			4-4.99	1/8,3%	
			5-5.99	5/41,6%	
			6-6.99	2/16,6%	
			7-7.99	1/8,3%	
			8-8,99	-	
			9-10	-	

Concursuri școlare

În anul școlar 2015-2016 elevii școlii Dioști au participat la concursuri obținând premii și distincții la concursurile : « Caravana cuvintelor », « Caravana isteților », la simpozioanele « Bucuriile toamnei », « Bucuriile iernii » etc.

La competițiile sportive elevii au obținut următoarele rezultate :

-locul I-ONSS-fotbal-etapa pe sector

-locul I-memorialul « Cornel Stroe»-fotbal

- Frecvența la clasele I-IV a fost foarte bună . În ceea ce privește disciplina, nu s-au consemnat abateri grave.
- La ciclul gimnazial s-au înregistrat mai multe absențe în anul școlar 2015-2016 din cauza unor elevi de la Școala Dioști, elevi care au fost sancționați pentru abateri grave atât prin scăderea notelor la purtare, cât și prin aplicarea de sancțiuni, în funcție de gravitatea faptelor, respectându-se ROFUIP.
- S-au desfășurat activități culturale ca: serbări cu ocazia diferitelor evenimente, carnavaluri, expoziții de pictură pe sticlă, concursuri tematice, etc., la multe dintre acestea participând și părinții elevilor.
- Prin oferta educațională a școlii au fost satisfăcute, în mare parte, cerințele părinților.
- Toate posturile didactice sunt ocupate, în mare parte de titulari (76%).

- Toate cadrele didactice titulare și o bună parte dintre suplinitori-prin continuitate- au rămas la post, existând o mică fluctuație de cadre.

2.7.Resurse materiale ale unității școlare:

Baza materială

Spații pentru învățământ

- Școala Gimnazială “Carol al II-lea”Dioști dispune de:
 - 10 săli de clasă
 - 2 laboratoare (fizică, biologie)
 - o sală de sport
 - un cabinet de limba și literatura română
 - un cabinet de informatică AeL amenajat corespunzător
- Grădinița Dioști
 - 3 săli de clasă
 - o sală de mese
- **Structura Școlară Radomir:**
- Școala cu clasele I – IV
 - 4 săli de clasă
- Școala cu clasele V – VIII gimnaziu –
 - 5 săli de clasă (4 amenajate cabinete si un cabinet de informatică AeL amenajat corespunzător)
- Grădinița Radomir:
 - 3 săli de clasă
 - o sală de mese
- **Structura Școlară Ciocănești (I – VIII)**

- 3 săli de clasă
 - un cabinet AeL amenajat corespunzător
 - o sală de sport
- Grădinița Ciocănești
 - o sală de clasă
 - o sală de mese

Biblioteca

- fondul bibliotecilor la 1 septembrie 2016 însuma:
 - 9439 volume la școala Dioști
 - 6193 volume la structura școlară Radomir
 - 5205 volume la structura școlară Ciocănești
- manualele școlare au fost asigurate în proporție de 95%.

3.MISIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

Unitatea noastră școlară asigură fiecărui elev condițiile pentru cea mai bună, completă și utilă dezvoltare, este deschisă pentru toți cetățenii spre a le oferi șanse egale de dezvoltare personală și profesională, spre învățarea și respectarea valorilor unei societăți democratice.

4.VIZIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

Suntem o școală puternic angajată în dezvoltarea comunității , capabilă să ofere servicii educaționale și de consultanță de calitate , promovând un dialog deschis și permanent cu partenerii sociali și educaționali .

OBIECTIVE SPECIFICE

- Interacțiunea școlii cu mediul social, cultural și economic, transformarea școlii într-un centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității;
- Nevoile de educație, identificate la nivel individual și social-economic, vizează următoarele componente:
- Dezvoltarea individuală a elevului;
- Crearea unui climat de învățare/lucru stimulat;
- Garantarea securității fizice a elevilor pe parcursul activităților școlare/extrașcolare;
- Diversificarea ofertei educaționale prin programe de parteneriat.
- Afirmarea identității și individualității școlii, prin promovarea tradiției și a ethosului organizațional;
- Formarea unei imagini de școală competitivă, prin promovarea rezultatelor elevilor și profesorilor;
- Elaborarea unei oferte educaționale conforme cu standardele naționale, prin promovarea unor valori ca: toleranța, alternativitatea și pluralismul, adaptabilitatea și creativitatea, parteneriatul etc.

5.ECHIPA DE PROIECT

- Echipa managerială: DIRECTOR: PROF. STEFAN RODICA

PROF. PASARE DANIELA:COORDONATOR DE
PROIECTE EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRACURRICULARE
ȚICUDEANU VALENTINA: ADMINISTRATOR FINANCIAR

NR. CR T	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	SPECIALI- TATEA	GRADUL DIDAC- TIC	VE- CHI- MEA	CURSURI DE MANAGE- MENT/FOR- MARE
1.	PROF. STEFAN RODICA	DIREC- TOR	LB. FRANCEZA- LB. ENGLEZA	I	27	Management educational
2.	PROF. DANIELA PASĂRE	CONSI- LIER EDUCA- TIV	MATEMATI- CĂ	I	27	Management educational
4.	ȚICUDEANU VALENTINA	ADMINIS- TRATOR FINAN- CIAR	EXPERT CONTABIL	I A	25	Organizarea și conducerea contabilității patrimoniului unităților administrative

6.ȚINTE STRATEGICE

ETAPA I

- Adaptarea ofertei curriculare la nevoile reale de formare ale elevilor

ACTIVITATI

-Elaborarea de chestionare de evaluare a interesului populației școlare pentru anumite discipline

-Lectorat de consiliere privind cariera.

Resurse umane	Resurse materiale	Resurse financiare	Termene de realizare	Responsabilitati	Indicatori de realizare
Elevi Parinti	Chestionare Referate	-	Semestrul I, an scolar 2016-2017	Director Responsabil CEAC Consilier educativ	Alegerea CDS-urilor in functie de necesitatile elevului

- Monitorizarea formarii continue a cadrelor didactice

ACTIVITATI

- Eficientizarea procesului educativ prin centrarea pe elev, susținută prin perfecționarea continuă a cadrelor didactice.
- Folosirea mijloacelor moderne de învățământ la lecții, inclusiv platformele AEL.

Resurse umane	Resurse materiale	Resurse financiare	Termene de realizare	Responsabilitati	Indicatori de realizare
Cadre didactice	Calculatoare Cursuri perfectionare	Cost minim	An scolar 2016-2017	Director Responsabil CEAC	Perfectionarea cadrelor didactice

- Elaborarea unui plan de îmbunătățire a activității desfășurate în organizația furnizoare de educație, pornind de la concluziile raportului de evaluare internă,

ACTIVITĂȚI

Trecerea managementului la leadership –construirea și consolidarea spiritului de echipă la nivelul organizației.

Resurse umane	Resurse materiale	Resurse financiare	Termene de realizare	Responsabilitati	Indicatori de realizare
Cadre didactice	Documente	Fara costuri	An scolar 2016-2017	Director Responsabil CEAC	Cooperarea intre cadre Dezvoltarea lucrului in echipa

ETAPA A II-A

- Reconsiderarea parteneriatului școală –familie

ACTIVITĂȚI

-Implicarea părinților în acțiuni legate de lectoratele școală-părinți—elevi.

Resurse umane	Resurse materiale	Resurse financiare	Termene de realizare	Responsabilitati	Indicatori de realizare
Parinti		-	An scolar 2017-2018	Director Responsabil CEAC Consilier educativ	Participarea activa a parintilor la actiunile scolii

- Asigurarea, pentru fiecare elev din școală, a accesului la calculator;

ACTIVITATI

- Asigurarea unui număr suficient de calculatoare;
- Programul la laboratorul de informatică să asigure accesul tuturor claselor.

Resurse umane	Resurse materiale	Resurse financiare	Termene de realizare	Responsabilități	Indicatori de realizare
Elevi	Calculatoare	Cost minim	An școlar 2017-2018	Director	Utilizarea tot mai intensă a calculatoarelor de către elevi

ETAPA A III-A

- Școlarizarea tuturor copiilor, eliminarea abandonului școlar și diminuarea absenteismului;

ACTIVITĂȚI

-legătura permanentă cu familia

-acordarea, pe cât posibil, a unor burse sociale pentru copiii care provin din familii defavorizate.

Resurse umane	Resurse materiale	Resurse financiare	Termene de realizare	Responsabilități	Indicatori de realizare
Elevi Parinti	Adrese	-	An scolar 2018- 2019	Director Responsabil CEAC Consilier educativ	Diminuarea abandonului Imbunatatirea situatiei scolare

- Optimizarea rezultatelor obținute la examenele de evaluare nationala;

ACTIVITĂȚI

-organizarea unui program foarte riguros de pregătire suplimentara a elevilor la disciplinele de examen

Resurse umane	Resurse materiale	Resurse financiare	Termene de realizare	Responsabilitati	Indicatori de realizare
Elevi Cadre didactice	Manuale Materiale auxiliare	-	An scolar 2018- 2019	Director Responsabil CEAC Consilier educativ	Un numar mai mare de elevi cu medii de promovare la examenele nationale

7.MOTIVAREA STABILIRII ACESTOR ȚINTE STRATEGICE

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI (S)

- Caracterul obligatoriu al învățământului.
- Seriozitatea și competența profesională a cadrelor didactice.
- Curriculum la Decizia școlii realizat în concordanță cu posibilitățile și aspirațiile elevilor.

- Utilizarea cu maximum de eficiență a spațiului.
- Stimularea creativității și pasiunii atât în rândul elevilor, cât și al cadrelor didactice.
- Promovarea valorii reale.
- Pentru fiecare nivel de școlarizare, școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare);
- La nivelul fiecărei comisii există auxiliare curriculare-manuale, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, etc.
- Opțiunile se fac în funcție de decizia majorității elevilor clasei;
- Toți profesorii din școală sunt calificați;
- Profesori sunt perfecționați prin stagiile de formare în problematica reformei;
- Implicarea multor elevi în activități extrașcolare;
- Îmbunătățirea rezultatelor la examenele de evaluare națională.
- Întâlniri semestriale cu Comitetul Reprezentativ al Părinților, precum și consultații individuale cu părinții;
- Dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți se realizează prin intermediul serbărilor școlare, al excursiilor;
- Contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum: excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor.
- Competența profesională a celor ce compun echipa plus cea managerială
- Profilul moral
- Disponibilitatea cadrelor didactice pentru lucrul în echipă;
- Personalitatea directorului mai ales prin disponibilitatea spre comunicare, cooperare și profesionalism;

- Nivelul culturii manageriale;
- Disponibilitatea pentru asumarea de responsabilități, inițiativă, creativitate.
- Legăturile cu licee în vederea realizării unei orientări vocaționale adecvate;

PUNCTE SLABE (W)

- Situația dotării materiale este cea mai mare problemă.
- Gradul de pregătire al părinților și menținerea acestora în raport cu activitatea ce se desfășoară în școală.
- Neimplicarea unor cadre didactice în activități extrașcolare.
- Puține activități desfășurate implică coparticiparea părinților;
- Unele activități extrașcolare au un caracter formal;
- Relații sporadice, aproape inexistente, cu mass-media.
- Teamă în asumarea responsabilităților;
- Asumarea riscului și responsabilităților colective în materializarea inițiativelor;
- Receptivitatea la formare.

OPORTUNITĂȚI (O)

- Potențial biologic și nivel de asimilare la elevii noștri;
- Disponibilitatea cadrelor didactice pentru munca suplimentară;
- Identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice;
- Existența posibilității ofertei de CDS care poate fi elaborată în concordanță cu dorința de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate;
- Oferta CDS poate contribui la ameliorarea fenomenului de absentism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare;
- CDS permite valorificarea abilităților individuale ale elevilor și profesorilor;
- Varietatea cursurilor de formare /perfecționare organizate de CCD, Universitate, prin proiecte educaționale;
- Întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor;
- Implicarea elevilor în activitățile extracurriculare-formă de educație non-formală;
- Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, Biserică, Poliție, instituții culturale);
- Interesul mass-media față de problemele specifice domeniului educațional;
- Sprijinul acordat de specialiști CCD.

AMENINȚĂRI (T)

- Lipsa de perspectivă a elevului fără reușită la învățătură, sau cu o reușită slabă.
- Bugetul insuficient pentru aducerea la nivelul adecvat a bazei tehnico-materiale.
- Natalitate scăzută care afectează încadrarea cu personal didactic.
- Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opțiunilor) elevilor;
- Comunicarea deficitară între școală, familie și elevi poate afecta buna organizare a curriculumului școlii.
- Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborare cu părinții, perfecționarea, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, etc.);
- Lipsa de interes a părinților, neimplicarea acestora în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev, cât și în performanța școlară a elevilor.
- Organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate;
- Nivelul de educație/cultură al părinților poate conduce la slaba implicare/implicarea cu consecințe negative a părinților în viața școlară;
- Slaba informare privind specificul și inadecvarea activităților propuse de către instituțiile partenere poate duce la eșecul proiectelor comune;
- Dependența și conformismul față de opiniile grupului, colegilor dar, și mai ales, ale directorului;

- Programul școlar încărcat
- Criza de timp
- Susținerea financiară

8.OPTIUNILE STRATEGICE

a) Dezvoltarea curriculara

Dezvoltarea ofertei opționale prin consultarea elevilor si părinților, valorificând tradiția, dar având drept obiectiv adaptarea la nou.

b) Dezvoltarea resurselor umane

Formarea continuă a cadrelor didactice în direcția creșterii performanțelor obținute de elevii școlii.

c) Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale

- atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale, găsirea de resurse de finanțare, extrabugetară, dotarea cu materiale necesare pentru toate structurile școlare;
- repararea echipamentelor deja existente;
- achiziționarea de materiale informative pentru realizarea punctelor de documentare, a bazelor de date;

d) Dezvoltarea relațiilor comunitare

- dezvoltarea de programe de parteneriat cu unități școlare din județe și din țară.

9.TERMENELE DE REALIZARE

Strategia incepe cu 1 septembrie 2016 si se termină la 31 august 2020.

Tindem spre o echipă ai carei membri posedă o cultură managerială, atitudini, comportamente specifice conducerii.

Formarea unei echipe manageriale performante si eficiente care sa fie capabilă să:

- identifice problemele școlii si să stabilească prioritățile;
- să propună soluții, să stabilească strategii optime;
- să fie receptivă la schimbările sociale pe plan local si național;
- să ia decizii corecte;
- să anticipeze, sa intreprinda, sa initieze;
- să se autoformeze continuu;
- să proiecteze, sa organizeze, sa indrume, sa coordoneze
- să evalueze si să se autoevalueze.